**ДОГОВОР**

**поставки терминалов самообслуживания (информационных киосков) для филиалов/ОПиОК №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Сыктывкар «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.**

**Акционерное общество «Коми энергосбытовая компания»**, в лице Генерального директора Борисовой Елены Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, руководствуясь действующим законодательством РФ и руководствуясь действующим законодательством РФ и Общими условиями (Общие условия договоров поставки продукции, утвержденные приказом АО «Коми энергосбытовая компания» № 41 от 25.02.2019  г. и размещёнными на сайте по ссылке http://www.komiesc.ru/company/purchases/objie-usloviya-dogovorov/ и в Закупочной документации), заключили настоящий Договор поставки (далее – Договор) о следующем:

1. **Предмет Договора**
   1. Поставщик обязуется передать в собственностьПокупателю **терминалы самообслуживания (информационные киоски)** (далее – Продукция), а Покупатель обязуется принять и оплатить Продукцию в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Договором.
   2. Наименование, ассортимент, количество, технические и иные требования по качеству, сроки поставки и цена Продукции, а также страна производства определены Сторонами в Техническом задании (Приложение №1)[[1]](#footnote-1).
2. **Условия и порядок поставки продукции**

2.1. **Условия поставки:** Поставщик обязуется поставить Продукцию единовременно на условиях: доставка Продукции до места доставки*,* указанного вСпецификации. Поставка должна выполняться в рабочие дни в заранее согласованные с Покупателем сроки.

* + 1. **Поставщик в счет Цены Договора обязуется** доставить Продукцию в место доставки (транспортные расходы Поставщика по доставке Продукции грузополучателю входят в стоимость Продукции)*,* включая, но не ограничиваясь, упаковать, промаркировать Продукцию, оформить всю необходимую товаросопроводительную документацию и перевозочные документы, получить все необходимые разрешения, согласования и пропуски, необходимые для транспортировки Продукции на всем маршруте следования, погрузить Продукцию на транспорт, перевезти, перегрузить с одного вида транспорта на другой, хранить Продукцию с соблюдением необходимых условий хранения в местах перевалки на всём маршруте следования, при необходимости – на складе временного хранения и передать Покупателю Продукцию в месте доставки.
    2. Разгрузка и складирование Продукции в месте доставки осуществляется силами и за счет Поставщика.
  1. **Срок поставки** производится с момента заключения Договора, но не позднее сентября 2023 года. Доставка Продукции производится в месте Доставки, указанного в Спецификации (Приложение №2 к Договору).
     1. **Досрочная поставка**: в соответствии с п.2.2.5. Общих условий.
     2. Покупатель вправе отказаться от принятия Продукции, если просрочка поставки составляетболее чем на 10 (десять) календарных днейили если нарушены условия пункта 2.4. Договора и/или пункта 4.1. Общих условий.

При отказе от Продукции в соответствии с условиями настоящего пункта Покупатель вправе приобрести Продукцию, поставка которой просрочена, у другого лица с отнесением на Поставщика всех связанных с этих убытков.

* + 1. **Приостановка исполнения Договора/поставки продукции:** Покупатель вправе по своему усмотрению в любое время в одностороннем порядке приостановить исполнение Договора полностью или частично на срок до 10 дней.
  1. **Порядок отгрузки Продукции**: Поставщик обязан уведомить Покупателя о готовности Продукции к отгрузке за2 (два) рабочих дня до отгрузки /об отгрузке Продукции, путем направления факсимильного (электронного) сообщения по телефону (адресу), указанному в Договоре.

По требованию Покупателя Поставщик обязуется производить отгрузку Продукции по реквизитам иного грузополучателя, определенного по усмотрению Покупателя, с обязательным уведомлением Поставщика за 7 (семь) календарных дней до начала месяца поставки.

Поставщик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения извещения Покупателя письменно сообщить Покупателю о согласовании новых реквизитов Грузополучателя, либо предоставить мотивированный отказ от такого согласования.

Изменение реквизитов Грузополучателя считается согласованным с даты получения Покупателем соответствующего сообщения Поставщика.

* + 1. **Требования к упаковке.**Упаковка Продукции должна соответствовать: Общим условиям/ОТП/требованиям, установленным вСпецификации к Договору.
    2. **Способ поставки.** Доставка Продукции определяется Поставщиком самостоятельно исходя из специфики Продукции
  1. **Сопроводительные документы.** Одновременно с Продукцией Поставщик передает Покупателю следующие сопроводительные документы:
* Копия/Оригинал сертификата качества завода-изготовителя или Поставщика;
* Оригинал товарной накладной унифицированной формы ТОРГ-12/УПД, подписанные Поставщиком – в 2 (двух) экземплярах (оригиналы);
* Оригинал счет-фактуры на отгруженную Продукцию, оформленную в соответствии со статьей 169 НК РФ – 1 (один) экземпляр (оригинал);
* Оригинал акта приема-передачи Продукции (Приложение № 3), подписанный Поставщиком – в 2 (двух) экземплярах;
* Оригинал паспорта изготовителя на поставляемую Продукцию;
* Оригинал инструкции по эксплуатации Продукции;
* Заверенную копию/оригинал свидетельства о происхождении Продукции;
* Оригинал документа по гарантийным обязательствам;
* Иную документацию, необходимую для использования Продукции.
  1. **Приемка Продукции по количеству** должна быть произведена уполномоченным представителем Покупателя или указанного им грузополучателя не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента передачи Продукции Покупателю в соответствии с условиями поставки (п.2.1. Договора). Подтверждением факта приемки является подписание товарной накладной (форма ТОРГ-12)/Акта приема-передачи Продукции/УПД.

При этом подписание Покупателем товарной накладной свидетельствует только о принятии указанного количества тарных мест и (или) веса брутто и не означает приемку Продукции по качеству, ассортименту и комплектности.

Поставщик, допустивший недопоставку Продукции или некомплектность поставленной Продукции, обязан восполнить недопоставку в течение 10 (десяти) календарных дней с даты поставки, если иные условия допоставки не указаны Покупателем.

* + 1. **Приемка Продукции по качеству** производится при приемке Продукции по количеству на основании сопроводительных документов без специальной проверки качества, если Продукция находится в надлежащей таре и упаковке, и у нее отсутствуют видимые дефекты.

Приемка Продукции по качеству (путем специальной проверки качества) должна быть произведена уполномоченным представителем Покупателя или указанного им грузополучателя, в соответствии с Обязательными техническими правилами/инструкциями не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента передачи Продукции Покупателю в соответствии с условиями поставки (п.2.1. Договора).

* 1. **Датой поставки Продукции и датой приемки Продукции** является дата подписания Покупателем товарной накладной (форма ТОРГ-12)/Акта приема-передачи Продукции/УПД.
  2. **Право собственности** на поставленную Продукцию переходит от Поставщика к Покупателю после поставки Продукции в соответствии с п.п. 2.1. и 2.5. Договора и с момента подписания Сторонами товарной накладной (форма ТОРГ-12)/Акта приема-передачи Продукции/УПД. Риск утраты, порчи и (или) повреждения Продукции до подписания товарно-транспортных документов, несет Поставщик.

1. **Цена Договора и порядок расчетов**
   1. Цена Договора (Стоимость Продукции) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС РФ по ставке 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубль \_\_\_\_\_ коп.

**Цена Договора включает в себя** все расходы Поставщика по изготовлению и/или приобретению Продукции и ее доставке в Место доставки (транспортные расходы), в том числе стоимость упаковки, маркировки, оформления всей товаросопроводительной документации, стоимость тары или возврат оборотной тары, получения разрешений и пропусков, необходимых для перевозки Продукции на всем маршруте следования, страхования Продукции, погрузки, разгрузки, перегрузки, перевозки, складирования на территории Места Доставки, накладные расходы, налоги и сборы, таможенные пошлины и другие обязательные отчисления, затраты на получение Сопроводительной документации, а также все иные расходы, которые Поставщик вынужден нести в связи с исполнением обязательств по Договору.

* 1. Оплата Продукции, производится Покупателем в следующем порядке:

**В случае заключения договора с СМСП, п.3.2. излагается в следующей редакции:**

Оплата Продукции производится Покупателем в течение 7 (семи) рабочих дней с даты поставки Продукции (даты подписания Покупателем *подписанной\-ого и направленной\-ого ему Поставщиком накладной по форме ТОРГ-12*/*Акта приема-передачи Продукции/УПД (универсальный передаточный документ))* на основании выставленного Поставщиком счета. Счет-фактура выставляется Поставщиком в сроки и в соответствии с требованиями НК РФ.

* 1. Расчеты по Договору производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика,указанный в статье 10 настоящего Договора.

1. **Гарантии качества**
   1. Продукция по своему качеству должна соответствовать действующим государственным (отраслевым) стандартам РФ, ГОСТ, ТУ, чертежам завода-изготовителя, обязательным требованиям, предъявляемым едиными правилами согласно Федеральному закону от 24.12.2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», а также иным обязательным для данного вида Продукции требованиям, либо иным нормативно-техническим документам и Обязательным техническим правилам, указанным в Спецификации и подтверждаться сертификатом качества завода-изготовителя.

**Гарантийный срок** на Продукцию (далее – Гарантийный срок) составляет не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента поставки Продукции Покупателю.

**Срок годности**на конкретную Продукцию указывается в паспорте на эту Продукцию и определяется периодом времени, исчисляемым со дня ее изготовления, в течение которого Продукция пригодна к использованию.

* 1. Срок прибытия представителей Поставщика в случае обнаружения Недостатков составляет 3 (три) календарных дня с момента получения соответствующего уведомления Покупателя, если иной более длительный срок не указан в уведомлении или не согласован Сторонами.
  2. **Срок устранения Недостатков**15 (пятнадцать) календарных дней с даты получения Поставщиком уведомления Покупателя о выявленных Недостатках.
  3. Срок вывоза некачественной Продукции Поставщиком составляет 10 (десять) календарных дней с даты получения Поставщиком уведомления Покупателя о выявленных Недостатках.
  4. Срок ответственного хранения некачественной Продукции составляет не более 30 (тридцать) дней с даты получения Поставщиком уведомления Покупателя о выявленных Недостатках.
  5. В случае принятия Покупателем Продукции на ответственное хранение, Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, а также оплатить услуги Покупателя по хранению Продукции. Стоимость услуг Покупателя по ответственному хранению Продукции составляет 1,5% от стоимости партии Продукции, принятой на ответственное хранение, за каждый день хранения.
  6. В случае разногласий о качестве Продукции, Поставщик обязан представить Покупателю надлежащие и достаточные доказательства качества Продукции, обязанность по доказыванию качества Продукции лежит на Поставщике. При этом любая из Сторон вправе обратиться к компетентной независимой экспертной организации. Затраты по привлечению экспертной организации несет Поставщик, за исключением тех случаев, когда в результате экспертизы выявлено соответствие Продукции условиям Договора. В этом случае Покупатель возмещает Поставщику документально подтвержденные расходы, связанные с привлечением экспертной организации в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заявления требования Поставщика.

1. **Ответственность**
   1. Поставщик обязан, по требованию Покупателя выплатить Покупателю неустойку за нарушение сроков поставки Продукции (в том числе недопоставку, поставку Продукции с Недостатками) в размере 0,1% (одна десятая процента) от Стоимости Продукции за каждый день просрочки, начиная с первого дня просрочки до даты фактического исполнения обязательства.
   2. Поставщик обязан, по требованию Покупателя выплатить Покупателю неустойку за нарушение сроков устранения Недостатков, предусмотренных Договором, в размере 0,1%от Стоимости Продукции за каждый день просрочки.
   3. За нарушение сроков оплаты за поставленную Продукцию, предусмотренных Договором, более чем на 30 (тридцать) календарных дней, Поставщик вправе требовать с Покупателя уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами из расчета 0,013 % (Ноль целых 13/1000 процента) от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, начиная с 31 (тридцать первого) дня просрочки платежа. Указанное положение не применяется к просрочке выплаты авансовых платежей.

Проценты рассчитывается по формуле простых процентов с 31 (тридцать первого) дня просрочки платежа до даты фактического его осуществления. Если какое-либо событие непосредственно задерживает или препятствует перечислению Покупателю какого-либо платежа, включая случаи ограничения по платежам или валютным операциям, установленные в соответствии с законными или незаконными актами государственных органов, и случаи сбоев в банковской системе, Покупатель освобождается от обязательств по уплате процентов.

1. **Изменение и расторжение Договора**
   1. **Расторжение Договора и/или отказ от исполнения Договора по инициативе Поставщика.**

Поставщик вправе отказаться от исполнения Договора или требовать его расторжения, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим пунктом, в случае существенного нарушения Покупателем обязательств по Договору. Под Существенным нарушением понимается исключительно безосновательное нарушение Покупателем обязательств по оплате Продукции более чем на 60 (шестьдесят) рабочих дней два и более раза в течение трех месяцев. В случае если Покупатель допустил Существенное нарушение, Поставщик уведомит Покупателя о допущенном Существенном нарушении, а Покупатель обязуется устранить допущенное Существенное нарушение в течение 30 дней с даты получения такого уведомления. В случае, если Покупатель не устранит допущенное Существенное нарушение, то у Поставщика возникает право на отказ от исполнения Договора или расторжения Договора.

В случае, если Поставщик отказывается от исполнения Договора при отсутствии оснований, предусмотренных настоящим пунктом, Покупатель вправе потребовать, а Поставщик обязан оплатить штраф, предусмотренный п.6.4. настоящего Договора.

* 1. **Расторжение Договора и/или отказ от исполнения Договора по инициативе Покупателя.**

Существенным нарушением Договора со стороны Поставщика, в результате которого у Покупателя возникает право отказаться от исполнения Договора полностью или в части, являются:

1. нарушение Поставщиком срока поставки Продукции, предусмотренные в п.2.2. Договора или Спецификацией на срок более 10 (десять) календарных дней, либо неоднократной (более двух раз) просрочки поставки Продукции/Партий Продукции;
2. несоблюдения Поставщиком требований по качеству и комплектности Продукции (Поставщик поставил Продукцию с Недостатками), если устранение Недостатков в сроки, установленные в Договоре не представляется возможным;
3. нарушение Поставщиком срока устранения Недостатков, предусмотренного Договором, более чем на 10 (десять) календарных дней;
4. неоднократная (более двух раз) поставка Продукции с Недостатками.
   1. Вне зависимости от наступления обстоятельств, предусмотренных п.6.3. Общих условий и п. 6.2. Договора, Покупатель вправе, в любое время действия настоящего Договора, отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления соответствующего уведомления в адрес Поставщика. При этом Договор будет считаться прекращенным с даты получения Поставщиком соответствующего уведомления, если иной срок не указан в уведомлении об отказе от исполнения Договора.

Стороны согласны, что Покупатель не возмещает Поставщику упущенную выгоду в связи с расторжением Договора, а также не производит никаких иных выплат (п. 3 ст. 310 ГК РФ).

* 1. При прекращении Договора по причине неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, в том числе по основаниям, указанным в пункте 6.3. Общих условий или пункте 6.2 Договора, Поставщик обязан возместить Покупателю все расходы и убытки, связанные с расторжением Договора, кроме того обязан выплатить Покупателю штраф в размере 10% от Договорной цены.

1. **Применимое право и разрешение споров**
   1. Срок рассмотрения претензии - 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.
   2. Споры, разногласия или требования, не урегулированные в претензионном порядке, передаются на разрешение в Арбитражный суд Республики Коми.
2. **Юридически значимые сообщения**
   1. Юридически значимые сообщения направляются по следующим адресам:
      1. Покупателю:

Почтовый адрес: 167000, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д.70Б

Тел./факс +7 (8212) 39-15-77 вн. (649) 15-77

E-mail: [Natalya.Norinskaya@komiesc.ru](mailto:Natalya.Norinskaya@komiesc.ru)

* + 1. Поставщику:

Почтовый адрес:

Тел./факс

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Прочие условия**
   1. **Уступка прав и обязательств по Договору**
      1. При отсутствии письменного согласия Покупателя Поставщик не вправе:
2. переводить свои обязательства (в том числе долги) на третье лицо;
3. уступать третьим лицам и (или) обременять права (требования) к Покупателю, принадлежащие ему на основании Договора, в том числе заключать сделки об уступке прав (требований), передаче в залог прав (требований), сделки факторинга;
4. передавать (уступать) третьим лицам и (или) обременять права в отношении каких-либо имущественных прав в отношении Продукции;
5. также заключать иные сделки, в результате которых возникает или может возникнуть обременения прав (требований) Поставщика к Покупателю по Договору, и (или) иные обременения, касающиеся Продукции/предмета Договора.
   * 1. Стороны особо отмечают, что Покупатель на свое усмотрение принимает решение о выдаче или отказе в выдаче Поставщику согласия на заключение каких-либо из вышеуказанных сделок и (или) на снятие установленных выше ограничений, и никакие положения Договора не будут расцениваться Сторонами как обязывающие Покупателя выдать такое согласие.
     2. В случае нарушения вышеуказанных ограничений, в том числе заключения сделок, без письменного согласия Покупателя, Поставщик обязан выплатить Покупателю штраф в размере, равном сумме (стоимости) уступленных, обремененных прав (требований) или имущественных прав в отношении Продукции по такой сделке, а в случае невозможности определить сумму (стоимость) уступленных, обремененных прав (требований) или имущественных прав в отношении Продукции, штраф составляет 10 %(десять процентов) от Цены Договора.
     3. Информация, указанная в настоящей статье Договора, не является конфиденциальной, за сообщение заинтересованным третьим лицам о наличии ограничений прав Поставщика в соответствии с настоящей статьей Договора, к Поставщику не будет применяться ответственность, установленная Договором.
     4. Покупатель вправе уступить или заложить права (требования) к Поставщику по Договору без согласия Поставщика на такую уступку.
     5. Покупатель вправе перевести права и обязательства Покупателя по Договору (произвести замену стороны – Покупателя в Договоре) на третье лицо, Поставщик настоящим выражает согласие (заранее выданный акцепт) на замену стороны – Покупателя в Договоре на третье лицо. С момента получения Поставщиком соответствующего уведомления от Покупателя Договор считается измененным в соответствующей части, а права и обязательства по Договору считаются переданными третьему лицу, если иной срок не указан в уведомлении.
   1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
   2. Договор вместе с Приложениями представляет собой полный объем договоренностей между Сторонами и с момента подписания заменяет все предыдущие переговоры, письма и соглашения.
   3. Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств. Момент заключения определяется датой, указанной в преамбуле Договора.
   4. Положения Договора применяются наряду с положениями «Общих условий» (Общие условия договора поставки Продукции, утвержденные приказом АО «Коми энергосбытовая компания» № 41 от 25.02.2019 г. и размещёнными на сайте по ссылке http://www.komiesc.ru/company/purchases/objie-usloviya-dogovorov/ и в Закупочной документации). Подписанием Договора, Стороны выражают свое согласие с «Общими условиями», которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора, при этом, положения «Общих условий» имеют преимущественную силу над положениями Договора, за исключением случаев, когда, а) «Общими условиями» предусмотрена возможность их изменения в Договоре, либо б) в тексте Договора прямо предусмотрено, что они изменяют положения Общих условий.
   5. **Электронный документооборот**
      1. Стороны пришли к соглашению о направлении и получении документов, связанных с исполнением настоящего Договора, в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – УКЭП) через оператора электронного документооборота (далее – Оператор ЭДО) АО «ПФ «СКБ Контур» и/или Оператора ЭДО, имеющего возможность обмена электронными данными с АО «ПФ «СКБ Контур», а именно: счетов-фактур, актов приема-передачи Продукции, товарных накладных в утвержденных формализованных форматах универсальных передаточных документов и универсальных корректировочных документов согласно Приказам ФНС России от 12.10.2020 №ЕД-7-26/736@, №ММВ-7-15/820@ от 19.12.2018 (либо документам, принятым в замену указанных приказов ФНС России с момента их обязательного применения); актов сверок, актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), наряд-заказов, актов зачета взаимных требований/заявления о зачете взаимных требований , актов об использовании давальческих материалов и накладной на отпуск материалов на сторону (в случае использования давальческих материалов), Отчетов, Актов приема-передачи прав - в форматах pdf (Portable Document Format), doc (MS Word), xls (MS Excel), а в случае утверждения ФНС России форматов для таких документов - в соответствии с утвержденными форматами с момента их обязательного применения. Максимальный объем одного неформализованного документа не должен превышать 5 МБ.
      2. В случае изменения Оператора ЭДО Покупателем, последним в адрес Поставщика будет направлено уведомление. Поставщик обязуется в течение 14 дней с момента получения такого уведомления обеспечить подключение роуминга у действующего Оператора ЭДО для обмена электронными данными с Оператором ЭДО Покупателя, либо заключить договор с Оператором ЭДО Покупателя или иным Оператором ЭДО, имеющим возможность обмена электронными данными с Оператором ЭДО Покупателя.
      3. При обмене электронными документами Стороны обязуются указывать нижеописанные реквизиты для каждого XML документа:

В счет-фактуре и корректировочном счет-фактуре в секции ИнфПолФХЖ1.ТекстИнф - строку с тегом ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф="Договор" и Значен=<Номер договора>;

В Акте приема-сдачи работ (услуг) и Торг12 в формате УПД в секции ИнфПолФХЖ1 - строку с тегом ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф="Договор" и Значен=<Номер договора> или в секции СвПродПер.СвПер – строку с тэгом ОснПер и значениями атрибутов НаимОсн="Договор" и НомОсн=<Номер договора>; в секции ГрузОт – значениями атрибута УчастникТип если грузоотправитель не совпадает с продавцом

Если номер СЧФ отличается от номера ПУД, на основании которого он выписан, то в СЧФ указывается дополнительное поле – «номер ПУД». В секции ИнфПолФХЖ1.ТекстИнф строки с тегом:

ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф=" ПредДок" и Значен=<Номер ПУД>

ТекстИнф и значениями атрибутов Идентиф=" ПредДокДата" и Значен=<Дата ПУД>

При обмене электронными документами в неформализованном формате Стороны обязуются в строке «Комментарий» заполнять значение: ##Договор= <Номер договора> от <дата договора>.

* + 1. Датой отправки указанных в Договоре документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения Оператором ЭДО отправки такого документа.
    2. Стороны признают, что используемые Сторонами электронные документы, подписанные УКЭП уполномоченных представителей Сторон, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями и заверенными оттисками печатей Сторон (независимо от того существуют такие документы на бумажных носителях или нет), только при соблюдении правил формирования и порядка передачи электронных документов, установленных настоящим разделом Договора и правилами Оператора ЭДО.
    3. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга о технической невозможности обмена документами в электронной форме, связанной с неработоспособностью системы электронного документооборота. В этом случае Стороны по согласованию могут производить обмен документами на бумажном носителе с подписанием уполномоченным представителем до восстановления работоспособности системы электронного документооборота.
    4. Стороны договорились о том, что Покупатель вправе в одностороннем порядке полностью или в части перейти на временной или постоянной основе на бумажный документооборот по договору, предварительно уведомив об этом Поставщика.
    5. Покупатель, за исключением случаев предусмотренных п9.6.6.-9.6.7. вправе не принимать к рассмотрению направленные Поставщиком на бумажном носителе документы, а также документы составленные с нарушением требований п.9.6.1.-9.6.3 настоящего Договора и требовать предоставления надлежаще оформленных документов с использованием системы электронного документооборота.
    6. Возможность дублирования документов, составленных в электронной форме, на бумажном носителе возможна только по запросу Покупателя в случаях, когда Покупатель не получил от Поставщика документы через Оператора ЭДО.
    7. К документам, указанным в п.9.6.1. настоящего Договора, передаваемым в электронной форме, условия Договора о количестве экземпляров, предоставляемых на бумажном носителе, не применяются.

**Приложения**

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

1. Техническое задание;
2. Спецификация;

Приложение 3. Форма: Акт приема-передачи Продукции;

Приложение 4. Форма: Акт Рекламации;

Приложение 5. Форма предоставления информации о цепочке собственников (бенефициарах)

1. **Адреса, банковские и почтовые реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик** | **Покупатель** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| Юридический адрес: 167000, Республика Коми,  г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д.70 |
| ИНН 1101301856,  КПП 785150001  ОГРН 1061101039779 |
| Банковские реквизиты:  Р/с № 40702810828000114785 в Коми ОСБ № 8617 г. Сыктывкар  К/с 30101810400000000640,  БИК 048702640  Генеральный директор |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Е.Н. Борисова/  м.п.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

**Приложение № 1**

к Договору поставки терминалов самообслуживания (информационных киосков) для филиалов/ОПиОК

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**Техническое задание**

На поставку терминалов самообслуживания (информационных киосков) длянуждАО "Коми энергосбытовая компания"

**1. Общие требования:**

1. **Объект закупки:** поставка 6-ти терминалов самообслуживания (информационных киосков) (далее-Продукция).

2. **Сроки (периоды) поставки продукции:**

Начало: с момента заключения договора

Окончание: не позднее сентября 2023.

3. **Место поставки продукции:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес** | **Количество** |
| 1 | Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д. 70Б | 6 |
|  | **Итого** | **6** |

**2. Основные требования к продукции:**

1. **Спецификация Продукции**:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование: | Минимальные требования: |
| Корпус терминала самообслуживания: | Материал корпуса (повышенной взломоустойчивости, на ножках) – толщина стали 1,5-2 мм  Цвет: синий /белый, с нанесением логотипа Заказчика  Габаритные размеры:  Высота – от 1600 до 1700 мм  Ширина – от 420 до 550 мм  Глубина (без учета основания) – от 400 до 500 мм  Возможность анкерного крепления к полу, открытие дверцы спереди  Перезагрузка терминала без открытия корпуса, с помощью ключа  Монитор, сканер, принтер должны быть удобно расположены и обеспечивать комфортную работу пользователя |
| Сенсорный монитор: | Вандалоустойчивый, вертикальной ориентации  Диагональ монитора – от 17 до 22 дюймов  Разрешение монитора – по каждому из параметров не менее 1920х1080  Яркость монитора – не менее 300 нит  Расчетный режим работы монитора – 24х7  Ресурс работы подсветки – не менее 50000 часов  Тип сенсорного экрана емкостный или инфракрасный |
| Управляющий ПК: | Количество ядер процессора – не менее 2  Частота процессора – не менее 2,7 ГГц  Кеш – не менее 4 Мб  TDP – не более 65 Вт  Встроенная графика – Возможная модель Intel UHD Graphics 600  встроенная видеокарта с частотой не менее 200 MHz. Количество шейдерных процессоров не менее 12. Тип памяти DDR4.  Оперативная память – не менее 4 Gb  SSD – не менее 120 Gb  Сетевые интерфейсы – Ethernet  Аудиоплата с выходом на колонки и микрофонным выходом  Не менее 8 USB портов (если не хватает встроенных, то использовать платы рассширения (PCI), и не использовать usb-hub) |
| Встроенный Принтер А4: | Добавление бумаги и замена картриджа должна производиться спереди терминала.  Подключение принтера к сети должно производиться в автоматическом режиме при подключении устройства/возобновлении работы после отключения электропитания принтера/устройства (не вручную).  Лазерный принтер с Количеством страниц печати в месяц не менее 20000 шт Ресурс ч/б картриджа/тонера не менее 3500 страниц |
| Встроенный  Сканер А4: | Сканирование документов с максимальным форматом А4.  При встраивании в корпус устройства без необходимости защиты поверхности крышкой – должно быть обеспечено надежное и функциональное крепление сканера к корпусу. |
| Встроенная Web-камера: | Интерфейс подключения USB  Камера должна иметь приемлемые углы обзора и быть установлена, так чтобы захватить пространство перед терминалом по вертикали - от 1,3 м и ниже и до 2,2м и выше, по горизонтали – вся ширина терминала, а качество должно позволять четко распознать лицо человека, стоящего перед терминалом и первую страницу паспорта, предъявляемую клиентом.  Возможная модель Genius Widecam F100 1920x1080 Mic USB 2.0  Разрешение матрицы – не менее 12 МПикс  Частота кадров – не менее 30 кадр/сек  Тип матрицы – CMOS  Максимальное разрешение – по каждому из параметров не менее 1920х1080 Пикс  Наличие микрофона с шумоподавлением – есть  Интерфейс связи с ПК – USB 2.0. |
| Встроенные колонки: | Формат не менее 2.0 (стерео) и не менее 10Вт |
| Встроенный микрофон: | Микрофон, узконаправленный в сторону клиента. Чувствительность и диаграмма направленности должна позволять вести диалог с оператором находясь вблизи терминала, без наклона впритык к микрофону в помещении 15-20 м2, в котором могут быть посторонние шумы (например, беседа 2-3 человек).  Возможная модель Aceline AMIC-4  Чувствительность – не более - 55 дБ  Минимальная частота – не менее 50 Гц  Максимальная частота – не более 16000 Гц  Сопротивление (импеданс) – не более 2200 Ом  Принцип действия – электретный  Направленность - всенаправленный |
| Сканер штрих-кода: | Интерфейс подключения – USB  Поддержка работы с одномерными и двухмерными кодами включая QR-code.  Поставляемый в составе терминала сканер штрих-кода в операционной системе компьютера терминала должен распознаваться как последовательный (COM) порт (аппаратный или виртуальный). При этом никакими внешними действиями, в том числе сканированием любых штрих-кодов, выключением электропитания терминала, сканер штрих-кода не должен посылать компьютеру команды нажатия клавиш на клавиатуре. Если сканер штрих-кода позволяет изменять свои настройки путем сканирования специальных настроечных штрих-кодов, то у такого сканера либо должна быть предусмотрена возможность отключения сканирования настроечных штрих-кодов, либо он должен быть подключен к компьютеру терминала таким образом, чтобы изменение настроек не позволяло отправлять компьютеру команды нажатия клавиш на клавиатуре.  Поставщик терминала должен указать в документации на терминал порядок включения/выключения сканирования настроечных штрих-кодов, а также приложить всю документацию на сканер штрих-кода (руководство по эксплуатации, руководство по программированию/настройке) либо указать в документации на терминал ссылки в сети интернет, по которым можно скачать документацию на сканер штрих-кода. **При любом нарушении указанных в данном абзаце условий поставленный терминал считается не соответствующим требованиям закупочной документации и подлежит замене на новый терминал, соответствующий данным требованиям.** |
| Источник Бесперебойного Питания | Не менее 500ВА |
| Дополнительные требования к терминалу | **Все оборудование должно быть совместимо с операционной системой Linux**.  Операционная система не требуется |

1. **Требования к качеству продукции, к упаковке и отгрузке продукции:**

Продукция должна быть новой, находиться в оригинальной упаковке завода изготовителя, исключающей возможное повреждение Продукции при её транспортировке и хранении, не бывшей в эксплуатации, без дефектов изготовления, не поврежденной.

Продукция должна быть изготовлена в заводских условиях. Товар не должен быть в залоге, под арестом, не должен быть обременен риском конфискации.

Продукция по своему качеству должна соответствовать действующим государственным (отраслевым) стандартам РФ, обязательным требованиям, предъявляемым едиными правилами согласно Федеральному закону от 24.12.2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», а также иным обязательным для данного вида Продукции требованиям, либо иным нормативно-техническим документам и обязательным техническим правилам, указанным в Спецификации.

Упаковка продукции и грузовая тара должны обеспечивать сохранность продукции при транспортировке, при погрузо-разгрузочных работах к конечному месту эксплуатации и хранению. Упаковка и маркировка Продукции должны соответствовать требованиям ГОСТ 17527-2003 «Упаковка. Термины и определения», ГОСТ 14192-96 «Маркировка грузов», импортного Продукции – международным стандартам упаковки.

Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке продукции и обеспечивать полную и однозначную идентификацию каждой единицы продукции при ее приемке.

1. **Требования по передаче Заказчику технических и иных документов при поставке продукции:**

Поставщику (участнику процедуры закупки) в составе своего Предложения необходимо представить документы, подтверждающие качество Продукции: сертификаты, декларации соответствия качеству и требованиям безопасности продукции, документы, подтверждающие соответствие требуемым характеристикам. В сертификате соответствия или декларации соответствия должны быть указаны наименования моделей предлагаемой продукции. Представляются изображения поставляемой продукции, либо иное представление образца поставляемой продукции.

1. **Требования к безопасности продукции:**

Продукция, должна отвечать требованиям качества безопасности для жизни и здоровья человека, а также иным требованиям сертификации, безопасности, санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и иным обязательным требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ и утвержденных для данного вида продукции, не иметь дефектов упаковки, обеспечивающей сохранность товара при перевозке и хранении.

1. **Порядок сдачи и приемки продукции:**

Приемка Продукции осуществляется ответственным лицом Покупателя на складе Покупателя. Моментом выполнения обязанности Поставщика по передаче Продукции считается момент фактического получения Продукции Покупателем.

Приемка осуществляется в соответствии с Инструкциями №П-6 (утв. постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 г.) и №П-7 (утв. постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г.).

1. **Требования к гарантийному сроку продукции:**

Гарантийный срок на Продукцию составляет не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента поставки Продукции Покупателю.

Срок годности на конкретную Продукцию указывается в паспорте на эту Продукцию и определяется периодом времени, исчисляемым со дня ее изготовления, в течение которого Продукция пригодна к использованию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик** | **Покупатель** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Е.Н. Борисова /  м.п.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года |

**Приложение № 2**

к Договору поставки терминалов самообслуживания (информационных киосков) для филиалов/ОПиОК

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, описание продукции | | Страна происхож  дения | Ед.  изм. | Кол-во | Цена единицы Продукции, без НДС (руб. коп.) | НДС | | Общая стоимость Продукции, в т.ч. НДС  (руб. коп.) | Срок поставки | Место поставки |
| ставка, % | сумма, руб. коп. |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Терминал самообслуживания (информационный киоск) | |  | шт. | 6 |  |  |  |  | Начало: с момента заключения договора. Окончание: не позднее сентября 2023. | Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д. 70Б |
| 2 | Доставка | | усл.ед. | 1 |  |  |  |  |
| ИТОГО (без НДС 20%): | | |  |  | | | | | | | |
| НДС 20%: | | |  |  | | | | | | | |
| ИТОГО (с НДС 20%): | | |  |  | | | | | | | |
|  | | Настоящая спецификация составлена в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон и является неотъемлемой частью Договора.  Способ доставки: силами и за счет поставщика | | | | | | | | | |
|  | | Реквизиты Покупателя (Грузополучателя) для оформления счетов-фактур: | | | | | | | | | |
|  | | АО «Коми энергосбытовая компания», 167000, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д.70Б ИНН / КПП 1101301856 / 785150001 | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик** | **Покупатель** |
|  | **АО «Коми энергосбытовая компания»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Е.Н. Борисова /  м.п.  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года |

**Приложение № 3**

к Договору поставки терминалов самообслуживания (информационных киосков) для филиалов/ОПиОК

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**начало формы**

**Акт приема-передачи**

**Продукции**

г. Сыктывкар «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

**АО «Коми энергосбытовая компания»**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Борисовой Елены Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»** и каждый в отдельности **«Сторона»**, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором поставки терминалов самообслуживания (информационных киосков) для филиалов/ОПиОК № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. (далее - Договор) Поставщик передает, а Покупатель принимает следующую Продукцию:

| № | Наименование, описание продукции | Ед. изм. | Кол- во | Цена, включая НДС, руб. | Сумма, включая НДС, руб. |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |

Стоимость Продукции, поставленной в соответствии с условиями Договора, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек), с учетом НДС.

2. Принятая Продукция по качеству, количеству и комплектности соответствует (или не соответствует) предъявленным требованиям.

(Вариант в случае, если не соответствует:

Несоответствие качества, количества и комплектности к предъявленным требованиям заключается: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

3. В результате визуального осмотра Продукции недостатки не выявлены (или: выявлены следующие недостатки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Стороны взаимных претензий друг к друг не имеют.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Сдал: Принял:**

**Поставщик Покупатель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

**конец формы**

**Форма акта согласована:**

Поставщик: Покупатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.Н. Борисова/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. М.П.

**Приложение №4**

к Договору поставки терминалов самообслуживания (информационных киосков) для филиалов/ОПиОК

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**начало формы**

**Акт Рекламации №**

**Представитель Заказчика** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия инициалы, реквизиты документа о представительстве)

**Представитель Поставщика**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия инициалы, реквизиты документа о представительстве)

**Представители других лиц, участвующих в подготовке акта**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия инициалы, реквизиты документа о представительстве)

произвели рассмотрение результатов наружного осмотра дефектной Продукции, поставляемо в соответствии с договором № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на поставку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и предъявленного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лица, фактически предъявившего дефектную Продукцию)

и составили Акт о нижеследующем:

1. К рассмотрению предъявлена Продукция:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Продукции | Тип, марка | Серийный номер | Этап приемки | Описание дефекта |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Предъявлены сопроводительные документы на Продукцию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, дата, номер, другие реквизиты дата и номер счета-фактуры; дата и номер накладной; способ доставки)

1. Продукция изготовлена (поставлена, отправлена) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, реквизиты изготовителя, поставщика, грузоотправителя, способ доставки)

1. Продукция принята (принято на ответственное хранение и т.п.) по акту №\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Дефекты выявлены на стадии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(первичный осмотр при приемке, во время ревизии, на других этапах)

1. Описание дефектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить и описать подробно все выявленные дефекты, при возможности приложить эскиз или фотографию дефекта, сослаться на обозначение чертежа и номер позиции детали, другие данные)

1. Обоснование дефекта Продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пункт\раздел\статья договора, ГОСТа, ТУ, РД, СО, ЭД)

1. Поставщику было направлено Уведомление о выявленном дефекте с требованием направить своего Представителя для составления настоящего акта рекламации в следующий срок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. На основании изложенного:

А. разрешается повторно предъявить указанную Продукцию на наружный осмотр и приемку после устранения дефектов в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Б. признать обнаруженные дефекты неустранимыми и заменить дефектную Продукцию в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт составлен в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах

Приложения:

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** | **Покупатель**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |

**конец формы**

**ФОРМЫ АКТОВ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **/**  **м.п.** | **Покупатель**  **АО «Коми энергосбытовая компания»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.Н. Борисова/**  **м.п.** |

**Приложение №5**

к Договору поставки терминалов самообслуживания (информационных киосков) для филиалов/ОПиОК

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**ФОРМА**

**Информация о цепочке собственников (бенефициарах)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование контрагента:** | | | |  | | | | | |
| ИНН | | ОГРН | | Фамилия, имя, отчество руководителя | | | | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | |
|  | |  | |  | | | |  | |
| **Информация о цепочке собственников контрагента, включая конечных бенефициаров** | | | | | | | | | |
| № | ИНН | | ОГРН | | Наименование/ФИО | Адрес места нахождения /  регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | | **Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты**) |
|  |  | |  | |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

Подпись уполномоченного представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **/**  **м.п.** | **Покупатель**  **АО «Коми энергосбытовая компания»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. Н. Борисова/**  **м.п.** |

1. По результатам закупки Спецификация терминала самообслуживания (информационного киоска) в Техническом задании будет изложена в редакции победителя Закупки [↑](#footnote-ref-1)